

Tietoturvaluottamus luottamushenkilöille

Tietoturvaluottamus

Hyväksymällä tämän sitoumuksen sähköisesti, sitoudun luottamustehtävääni liittyen noudattamaan alla esitettyjä työskentelytapoja, jottei kaupungin, sen henkilöstön eikä asiakkaiden tietoturvaluottamus tai tietosuojavara vaarantuisi.

Ilmoitan välittömästi kaupungin tietohallintopäällikölle ja tietosuojavastaavalle, mikäli laitteeseen tai käsiteltäviin tietoihin kohdistuu riski tai uhka.

Salassa pidettävien ja henkilötietoja sisältävien ohjelmien tai aineistojen käyttö

- En luovuta luottamustehtävässä saamiani henkilötietoja, salassa pidettäviä tietoja tai **ei vielä julkisia tietoja** henkilöille, joilla ei luottamus-, virka- tai työtehtävän puolesta ole niihin oikeutta.
- Säilytän salassa pidettäviä dokumentteja vain lukituissa tiloissa (esim. lukittu kaappi) tai kaupungin laitteilla ja tietojärjestelmissä.
- Tulostaessani salassa pidettäviä, henkilötietoja tai **ei vielä julkisia** päätöksentekoon liittyviä tietoja sisältäviä materiaaleja, huolehdin, että muut henkilöt eivät näe niitä.
- Ymmärrän, että henkilötietoja sisältävien ohjelmien käyttö kerryttää lokitietoa, kuten tietoa käyttäjästä, käyttöajan kohdista ja katselluista tiedoista, joiden avulla voidaan jälkikäteen tarkistaa miten tietojärjestelmää ja sen sisältämiä tietoja on tarkasteltu.
- Ymmärrän, että tietojen väärinkäyttö voi johtaa muiden toimenpiteiden ohella rikosoikeudellisiin seuraamuksiin.

Yleisissä tiloissa käyttäytyminen

- En jätä hallussani olevia kaupungin tietoja ja materiaaleja valvomatta.
- Varmistan ettei kukaan näe käsittelemiäni tietoja.
- En puhu luottamustehtävässäni haltuuni saamista **ei vielä julkisista tiedoista**, salassa pidettävistä asioista tai henkilötietoja sisältävistä asioista ulkopuolisten kuullen.

Yleistä laitteista ja tietojärjestelmistä

- Noudatan kaupungin ohjeita tietosuojaan, tietoturvaan sekä laitteiden ja tietojärjestelmien käyttöön liittyen.
- Vaihdan tietojärjestelmien salasana-ensikirjautumisen yhteydessä ja aina niiden vanhentuuessa.
- Muodostan salasanan tietojärjestelmän antaman ohjeen mukaisesti ja huolehdin siitä, että salasanana on riittävän monimutkainen. En käytä samaa salasanaa useissa tietojärjestelmissä.
- Säilytän salasanani ja PIN-koodini tietoturvaluottamuksesta ja vaihdan ne välittömästi, mikäli epäilen väärinkäytöksen mahdollisuutta.
- En kerro kaupungin tietojärjestelmiini liittyviä käyttäjätunnuksiani enkä salasanojani kenellekään, enkä kirjaudu kaupungin tietojärjestelmiin kenenkään toisen tunnuksilla.

Sähköpostin ja internetin käyttö

- Noudatan erityistä huolellisuutta arvioidessani voinko avata tuntemattomasta sähköpostiosoitteesta saapuneen viestin liitetiedostoa tai viestin sisältämää linkkiä.
- Käytän kaupungin sähköpostiosoitteita vain kaupungin tehtävien (luottamustehtävän) hoitamiseen. En lähetä salassa pidettäviä tai erityiseen henkilötietoryhmään kuuluvia tietoja (esim. rotu tai etninen alkuperä, uskonnollinen tai filosofinen vakaumus, ammattiliiton jäsenyys, terveyttä koskevia tietoja, seksuaalinen suuntautuminen tai käyttäytyminen, geneettisiä ja biometrisia tietoja henkilön tunnistamista varten) sisältäviä materiaaleja suojaamattoman sähköpostiyhteyden kautta.
- Tiedostan, että liittyessäni salasanalla suojaamattomaan verkkoon, on tietoliikenteeni alttiina väärinkäytölle.



Tietoturvaluottamus sitoumus toimielimille

Laitteiden fyysinen turvallisuus

- Käsitellen laitteella olevia tietoja niin, etteivät sivulliset ihmiset voi nähdä tai kuulla luottamuksellisia asioita.
- Hoitaessani luottamustehtävää älylaitteella, otan käyttöön lukitusnäytön, joka suojaa väärinkäytöksiltä.

Kun käytän kaupungin laitetta

- En jätä laitetta valvomatta (esim. autoon, kahvilaan jne.)
- Lukitsen laitteen aina, kun poistun sen ääreltä.
- Käytän laitetta verkossa säännöllisesti ja lataan koneen ehdottamat päivitykset.
- Käytän kaupungin laitetta vain luottamustehtävän hoitoon. Jos olen kaupungin palveluksessa, käytän laitetta myös työtehtävissäni.
- En liiku internet-sivustoilla, jotka ovat arveluttavia, enkä lataa internetistä työhöni liittymättömiä sisältöjä tai ohjelmia kaupungin laitteilla.
- En anna kaupungin laitetta muiden käyttöön.

Kun käytän omaa laitetta

- Käytän laitetta verkossa säännöllisesti ja lataan koneen ehdottamat päivitykset.
- Teen kaikki laitteen ehdottamat päivitykset käyttöjärjestelmään, internet-selaimeen ja muihin tarvittaviin ohjelmiin.
- Varmistan, että tietokoneella on ajantasainen virustorjuntaohjelmisto. Ilmaiset virustorjuntaohjelmat eivät ole riittäviä.
- Kirjaudun ulos kaupungin tietojärjestelmistä ja sovelluksista, jos luovutan laitteen muiden käyttöön.
- Varmistan, että muilla ei ole pääsyä luottamustehtävässä laitteella käsiteltyihin materiaaleihin (esim. tyhjennän ladatut tiedostot-kansion).

Sovellettu tilanteeseen mm. seuraavia ohjeita (ohjeita päivitettävänä)

1. Etätöön tietoturvaohje. Hyväksynyt kaupunginhallitus 30.5.2011 § 205.
2. Järvenpään kaupungin tietoturva- ja tietosuojapolitiikka (hyväksynyt kaupunginhallitus 7.5.2018)
3. Turvallinen sähköinen viestitys 2014

